

Formulier vakantie buiten schoolvakantie

artikel 11 onder f, en artikel 13a van de Leerplichtwet 1969

Tijdig (minimaal 8 weken) vóór de bedoelde datum of periode van vrijstelling inleveren bij de directeur van de school/instelling.

Aan de directeur van de
naam school :
te :

1. Gegevens van de aanvrager: ouder(s)/verzorger(s)/voogd
(Gebruik de namen en voorletters zoals opgenomen in het bevolkingsregister - BRP)

achternaam :

eerste voornaam en overige voorletters :

adres :

postcode en woonplaats :

telefoon (privé of werk) :

e-mail :

2. Gegevens van de leerling(en)/onderwijsdeelnemer(s) uit hetzelfde gezin voor wie vrijstelling wordt gevraagd

voornaam: achternaam:

geboortedatum: burgerservicenummer: leerjaar:

voornaam: achternaam:

geboortedatum: burgerservicenummer: leerjaar:

voornaam: achternaam:

geboortedatum: burgerservicenummer: leerjaar:

3. Verklaring

Ondergetekende is vader/moeder/verzorger/voogd en verklaart dat hij/zij vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep niet in de gelegenheid is om tijdens de vastgestelde schoolvakanties met zijn/haar bovengenoemde kinderen op vakantie te gaan. Om die reden heeft hij/zij het voornemen om van t/m met bovengenoemde kinderen op vakantie te gaan. Hij/zij verzoekt hiervoor vrijstelling van de schoolbezoekplicht.

EEN WERKGEVERSVERKLARING INZAKE DE VERHINDERING WEGENS BEROEP OF EIGEN VERKLARING ZELFSTANDIGE IS BIJGEVOEGD

4. Ondertekening

datum:

handtekening:

Toelichting

Vrijstelling van de schoolbezoekplicht kan niet worden toegestaan in de eerste twee weken na de zomervakantie. Een vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties is **alleen** mogelijk wanneer één van de ouders/verzorgers vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep niet in de gelegenheid is om tijdens de vastgestelde schoolvakanties met zijn/haar kinderen op vakantie te gaan. Dat moet blijken uit een gewaarmerkte (niet voorbedrukte) verklaring van de werkgever of, als die ouder/verzorger een zelfstandige is, uit een eigen verklaring.

Vrijstelling wordt **niet toegestaan** als de betrokken ouder/verzorger in de aangegeven periode geen vakantie opneemt en de vrijstelling wordt **evenmin toegestaan** als de opgegeven periode tijdens de eerste twee weken van het schooljaar valt. De periode van vrijstelling bedraagt **maximaal twee schoolweken**. Er kan slechts 1 x per schooljaar een beroep op deze vrijstellingsmogelijkheid worden gedaan. Bij twee verzoeken van ieder één week wordt een van de verzoeken afgewezen. Vakanties waarvoor geen toestemming is verleend worden aan de leerplichtambtenaar gemeld.

Informatie

Heeft u vragen? Neem dan contact op met een van de leerplichtconsulenten van het RBL Midden-Gelre,
Eusebiusbuitensingel 49, 6828HZ Arnhem
Postbus 5283, 6802EG Arnhem
T 026-3774963
E info@rblmidden-gelre.nl
W www.rblmidden-gelre.nl

Vakantieverklaring werkgever/zelfstandige

(Behoort bij een verzoek vakantie buiten schoolvakantie)

1. Ondergetekende

Voor- en achternaam werknemer:

Klik of tik om tekst in te voeren.

Adres werknemer:

Klik of tik om tekst in te voeren.

postcode en woonplaats werknemer:

Klik of tik om tekst in te voeren.

verklaart dat

(AANKRUISEN WAT VAN TOEPASSING IS)

☐ bij hem/haar in dienstverband werkt en door de specifieke aard van zijn/haar beroep geen vakantieverlof kan nemen in de voor zijn/haar leerplichtige of kwalificatieplichtige kind(eren) geldende schoolvakanties.

Om die reden heb ik hem/haar vakantieverlof verleend gedurende de hieronder te noemen periode.

☐ dat hij/zij als zelfstandige een beroep uitoefent door de specifieke aard waarvan het hem/haar niet mogelijk is vakantie te nemen in de voor zijn/haar leerplichtige of kwalificatieplichtige kind(eren) geldende schoolvakanties. Hij/zij is om die reden erop aangewezen vakantie op te nemen in de hieronder te noemen periode.

2. Gegevens van het verlof

periode van Klik of tik om tekst in te voeren. t/m Klik of tik om tekst in te voeren.

3. Aanduiding van de specifieke aard van het uitgeoefende beroep en van de reden waarom de daarmee samenhangende werkzaamheden verhinderen vakantie tijdens de vastgestelde schoolvakanties op te nemen.

Klik of tik om tekst in te voeren.

4. Ondertekening

naam van het bedrijf/naam zelfstandige:

Klik of tik om tekst in te voeren.

adres:

postcode:.

woonplaats:

telefoon:.. (privé of werk)

e-mail:

datum:

handtekening:

Toelichting

Vakantieverklaring werkgever/zelfstandige

Volgens de leerplichtwet kunnen leerplichtige of kwalificatieplichtige jongeren van de schoolbezoekplicht worden vrijgesteld om buiten de voor de school/onderwijsinstelling vastgestelde vakanties met hun ouders/verzorgers op vakantie te gaan als de specifieke aard van het beroep van één van die ouders/verzorgers verhindert, dat die ouder/verzorger tijdens de schoolvakantie vakantie opneemt.

De leerplicht begint op de eerste schooldag van de maand volgend op die waarin de jongere de leeftijd van 5 jaar bereikt en eindigt in de regel aan het einde van het schooljaar waarin de jongere 16 jaar is geworden. Aansluitend bestaat er een kwalificatieplicht. Daaronder wordt verstaand een schoolbezoekplicht die doorloopt tot het bereiken van de leeftijd van 18 jaar of tot een eerder moment waarop een jongere een vwo- of havo-diploma of een mbo-diploma behaalt.

Strafbepaling

Volgens artikel 225 van het Wetboek van Strafrecht kan degene die valselyk een verklaring opmaakt of een verklaring vervalst die als bewijs van enig feit moet dienen worden gestraft met 6 jaar gevangenisstraf of een boete van de vijfde categorie

Informatie

Heeft u vragen? Neem dan contact op met een van de leerplichtconsulenten van het RBL Midden-Gelre, Eusebiusbuitensingel 49, 6828HZ Arnhem

Postbus 5283, 6802EG Arnhem

T 026-3774963

E info@rblmidden-gelre.nl

W www.rblmidden-gelre.nl